 «УТВЕРЖДАЮ»

и.о.директора школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Степанова М.Г/

**План работы**

**Управляющего Совета школы на 2017-2018 учебный год**

**Цели работы УС:**

1.Совершенствовать организационную культуру управления МБОУ «Сосново-Озёрская средняя общеобразовательная школа №1» и образовательной деятельностью через демократизацию системы управления образовательной организацией и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательной деятельности.

2.Участвовать в решении вопросов создания комфортных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в школе.

**Законодательная база УС:**

- Закон РФ «Об образовании в РФ»;

- Конвенция ООН о правах ребенка;

- Конституция РФ;

- Указы Президента РФ, распоряжения Правительства РФ;

- нормативные акты Министерства образования РФ, РБ;

- Устав МБОУ «Сосново-Озёрская средняя общеобразовательная школа №1»;

- положение о УС.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Повестка заседаний** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | 1. Итоги 2016 – 2017 учебного года. 2. Итоги ГИА в 9, 11 классах 2017 года. 3. Разработка и утверждение плана работы УС на 2017-2018 учебный год. 4. Выбор председателя УС, утверждение нового состава УС на новый учебный год 5. Согласование и годового календарного учебного графика МБОУ «СОСОШ №1» на новый учебный год 6. Независимая оценка качества образования. АНО «Эйдос» социологическая служба. Анализ школьного сайта. 7. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за летние месяцы. | сентябрь | * администрация школы; * члены УС; * Бадмаева Е.Г. |
| 2. | 1. Организация учебно- воспитательной работы на 2017-2018 учебный год. 2. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за сентябрь месяц 3. Всероссийская проверочная работа в 4 классах, в 10 классах. 4. Профориентационная работа в школе. Социальная стажировка. 5. Организация питания в школе. | октябрь | * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; * заместитель директора по воспитательной работе * педагог психолог школы |
| 3. | 1. Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы. 2. Организация каникулярной занятости детей и подростков. 3. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс. 4. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за ноябрь месяц | ноябрь | * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; * заместитель директора по воспитательной работе |
| 4. | 1. Организация профилактической работы в школе. 2. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за декабрь месяц 3. Независимая оценка качества образования. Анализ работы школьного сайта (рекомендации, замечания, предложения) 4. Согласование и утверждение стимулирующих выплат по итогам года | декабрь | * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; * социальный педагог |
| 5. | 1. Подведение итогов работы УС за 1 полугодие 2017-2018 учебный год. 2. Анализ УВП за первое полугодие    2017-2018 учебный года. 3. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за январь месяц | январь | * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; * заместитель директора по воспитательной работе |
| 6. | 1. Оказание психологической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей находящихся под опекой и попечительством.  2. Организация каникулярной занятости в дни зимних каникул детей и подростков.  3. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за февраль месяц | февраль | * Социальный педагог школы * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; |
| 7. | 1. Школьная библиотека. Охват учащихся учебниками. Заказ учебников на 2018 – 2019 учебный год.  2. Организация и проведение школьных каникул  3. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за март месяц | март | * Школьный библиотекарь * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; |
| 8. | 1. Организация летнего отдыха и труда обучающихся в 2017 году  2. Отчет Экспертного Совета по итогам кредитно- рейтинговой оценки портфолио педагогических работников за апрель месяц | апрель | * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; * начальник ЛДП |
| 9 | 1. Согласование и утверждение УП школы на 2018-2019 учебный год 2. Отчет УС за 2017-2018 учебный год 3. О результатах мониторинга УВП за 2017-2018 учебный год (рейтинг классов) | май | * администрация школы; * члены УС; * заместитель директора по учебной работе; |